

## **CONDITIONS GENRALES DE VENTES – OFFICE DE TOURISME DE LA CÔTE D'ALBÂTRE**

### **PREAMBULE**

Les conditions générales de vente décrites ci-après détaillent les droits et obligations de l'**Office de Tourisme de la Côte d'Albâtre**, association déclarée sous le régime de la loi du 1er juillet 1901 paru au J. O. le 10/04/2010 sous l'annonce N° 1058, dont le siège social est situé à l'Hôtel de Communauté, 48 bis route de Veulettes, 76450 Cany-Barville et le siège administratif au Bureau d'Information Touristique de Saint-Valery-en-Caux, 1 Quai d'amont, 76460 Saint Valery-en-Caux, ayant pour identifiant SIREN le 522 899 459, pour identifiant SIRET le 522 899 459 00021 et pour immatriculation au registre des opérateurs de voyages et de séjours, le numéro N°IM076200002, représentée par Monsieur Michel ROGER, agissant en qualité de Président de ladite association ;

Et de **son client** dans le cadre de la vente des produits disponibles sur le site internet : <https://reservation.cote-albatre-tourisme.fr/>

### **ARTICLE 1: DEFINITIONS**

Le site internet <https://reservation.cote-albatre-tourisme.fr/> propose un catalogue en ligne décrivant l'ensemble des prestations proposées par l'Office de Tourisme de la Côte d'Albâtre.

L'Office de Tourisme de la Côte d'Albâtre se réserve le droit de compléter le catalogue en ligne présent ou de cesser leur diffusion à sa seule discrétion et à tout moment.

#### **PARTIES**

Désigne le client et/ ou l'association Office de Tourisme de la Côte d'Albâtre

#### **CLIENT**

Désigne l'acquéreur d'une prestation, le client pouvant ou non être le bénéficiaire de la prestation selon qu'il fera un usage personnel de cette dernière ou non.

#### **UTILISATEUR**

Désigne la personne se connectant sur le site, sans être nécessairement un client ou un bénéficiaire.

#### **PRESTATION**

Désigne la prestation que fournit Office de Tourisme de la Côte d'Albâtre au bénéficiaire parmi la sélection d'offres contenues dans son catalogue, étant entendu que les conditions d'exécution de cette prestation sont dépendantes de la disponibilité à la date choisie par le bénéficiaire

#### **DONNEES PERSONNELLES**

Désigne toute information servant notamment sur internet à l'identification d'une personne physique (nom, prénom, adresse électronique, ...)

#### **COOKIES**

Désigne de petits fichiers envoyés vers le disque dur de l'ordinateur de l'utilisateur afin de faciliter sa navigation sur le site et de lui permettre un accès aux pages les plus adaptées lorsqu'il revient sur le site

#### **SITE**

Désigne le site accessible sous l'URL <https://reservation.cote-albatre-tourisme.fr/>

## **ARTICLE 2: OBJET DU CONTRAT ET APPLICABILITE DES CONDITIONS GENERALES DE VENTE**

### **2.1 Objet du contrat**

L'objet des présentes conditions générales de vente est la définition des conditions et modalités entourant la commercialisation par l'Office de Tourisme de la Côte d'Albâtre de ses produits et services.

### **2.2 Acceptation préalable des conditions générales de vente**

L'acceptation des conditions générales d'utilisation est indispensable préalablement à l'accès ou à l'utilisation du site, à l'acquisition, la réception ou l'utilisation d'une activité sur le site.

L'utilisateur prend connaissance des conditions générales de vente dans leur intégralité par un clic sur le lien hypertexte prévu à cet effet et les accepte en cochant la case prévue.

Le défaut d'acceptation des conditions générales de vente selon les modalités précitées prive l'utilisateur de la possibilité de poursuivre le processus de réservation en cours.

En cas d'opposition auxdites conditions générales, l'utilisateur s'abstiendra de l'utilisation du site et du déclenchement du processus de réservation.

### **2.3 Applicabilité des conditions générales de vente**

Les présentes conditions générales de vente sont applicables aux seules réservations d'activités passées auprès de l'Office de Tourisme de la Côte d'Albâtre.

### **2.4 Modification des conditions générales de vente**

L'Office de Tourisme de la Côte d'Albâtre se réserve le droit de procéder à des modifications des présentes conditions générales de vente à tout moment, et sans préavis, étant entendu que le cas échéant, les modifications seront inapplicables aux réservations préalablement acceptées et confirmées par l'Office de Tourisme de la Côte d'Albâtre.

### **2.5 Capacité du client**

Tout Client déclare avoir la capacité juridique conformément à l'article 1124 du Code Civil pour contracter et utiliser le Site conformément aux Conditions Générales de Commercialisation et d'Utilisation du Site

## **ARTICLE 3: FORMATION DU CONTRAT**

### **3.1 Réserve via le site internet**

3.1.1 Les réservations peuvent être passées par l'utilisateur sur le site internet <https://reservation.cote-albatre-tourisme.fr>

3.1.2 L'utilisateur sélectionne une ou plusieurs activités proposées sur le catalogue en ligne

3.1.3 Un récapitulatif est alors adressé à l'utilisateur, faisant apparaître les choix opérés ainsi que le prix du montant total de la réservation, avec indication du mode de paiement pour lequel opte l'utilisateur

3.1.4 En application des dispositions de l'article 1369-5 du code civil, ce premier clic permet à l'utilisateur de vérifier le détail de sa réservation et le prix total de celle-ci, et de rectifier d'éventuelles erreurs avant que ne soit enregistrée la réservation définitive.

3.1.5 La réservation n'est enregistrée et le contrat réputé formé après la confirmation de la réservation formalisée par le deuxième clic opéré par l'utilisateur.

3.1.6 En application des dispositions de l'article 1369-5 alinéa 2 du code civil, un courriel de confirmation sera adressé à l'utilisateur, accusant réception de la réservation adressée à l'Office de Tourisme de la Côte d'Albâtre.

3.1.7 La conservation et l'impression du courriel de confirmation mettront en mesure le client d'apporter la preuve de la passation de la réservation auprès de l'Office de Tourisme de la Côte d'Albâtre.

3.1.8 L'Office de Tourisme de la Côte d'Albâtre entend préciser qu'en cas de paiement par carte bancaire, le contrat ne sera réputé définitivement conclu que sous réserve de l'acceptation du paiement par la banque du client.

#### **ARTICLE 4: PRIX ET MODALITES DE PAIEMENT**

4.1 Les prix des activités sont indiqués en euros TTC et sont ceux en vigueur au jour de la réservation.

4.2 Les prestations vendues par l'Office de Tourisme de la Côte d'Albâtre ne sont pas assujetties à la TVA, en application des dispositions de l'Articles 261 7-1-b du code général des impôts.

4.3 Sur le site internet, l'utilisateur pourra effectuer son paiement par carte bancaire.

4.4 Le paiement par carte bancaire pourra avoir lieu par Carte Bleue, Visa, Eurocard/Mastercard, Maestro, V-Pay, Visa Electron, E-Carte bleue.

4.5 Le client indiquera dans la zone prévue à cet effet le numéro de carte bancaire, sa date de validité ainsi que le pictogramme de sécurité inscrit au dos de la carte bancaire, dans le cas d'un achat en ligne d'une activité.

4.6 Ce mode de paiement entraînera le débit immédiat, en date du jour de passation de la réservation, de la totalité de celle-ci.

4.7 En cas de défaut de paiement ou de refus d'autorisation émanant de la banque du client, l'Office de Tourisme de la Côte d'Albâtre sera en droit de suspendre le processus de passation de la réservation.

## **ARTICLE 5: PREUVE DES RESERVATIONS**

5.1 Les données inscrites dans les bases de données de l'Office de Tourisme de la Côte d'Albâtre constituent la preuve des réservations passées, sous réserve d'une erreur matérielle manifeste dont il incombe au client d'apporter la preuve.

5.2 Les données relatives aux réservations passées constituent des modes de preuve admis et opposables dans les mêmes conditions que les actes établis par écrit.

## **ARTICLE 6 : SECURITE DES PAIEMENTS**

6.1 Les réservations de prestations font l'objet de contrôles réguliers. Le bon fonctionnement de ces contrôles pourra contraindre l'Office de Tourisme de la Côte d'Albâtre à suspendre le processus de passation des réservations, et à solliciter de l'utilisateur la fourniture de justificatifs, tels que justificatifs de domicile, d'identité ou de débit, qui devront être conformes aux informations entrées par l'utilisateur lors de la passation de la réservation, ainsi qu'aux coordonnées du porteur de la carte bancaire utilisée, coordonnées de facturation entrées lors de la réservation ainsi que, le cas échéant, aux coordonnées du porteur de la carte de paiement utilisée.

6.2 Les informations collectées à l'occasion de ces contrôles pourront faire l'objet d'un traitement automatisé de données, ce afin de définir un niveau de sécurité des transactions et de lutter contre la fraude à la carte bancaire

## **ARTICLE 7 : TRANSFERT DE PROPRIETE/ TRANSFERT DE RISQUES**

7.1 La délivrance des prestations au client entraînera transfert de propriété et des risques.

## **ARTICLE 8: NON CONFORMITE**

8.1 Toute erreur portant sur les activités commandées devra être signalée par le client, par lettre ou courriel (rubrique contact du site), dans un délai de 72 heures suivant la date de réception de la réservation.

8.2 Les réclamations qui ne seraient pas effectuées dans les conditions stipulées au présent article ne pourront être prises en compte, et ne pourront en aucun cas donner naissance à la mise en œuvre de l'Office de Tourisme de la Côte d'Albâtre à l'égard du client.

## **ARTICLE 9: CONDITIONS D'UTILISATION DES ACTIVITES**

9.1 Les conditions générales de vente doivent être portées à la connaissance du bénéficiaire de l'activité. Cette transmission d'information sera prise en charge le cas échéant par le client.

9.2 La possibilité de bénéficier d'une prestation est subordonnée à la présentation préalable du courriel de confirmation, pour les activités achetées en ligne.

9.3 Les photographies présentées dans le catalogue ne sont pas contractuelles et toute reproduction partielle ou entière est interdite.

9.4 La délivrance de la prestation est soumise aux conditions spécifiques de l'Office de Tourisme de la Côte d'Albâtre, notamment en termes d'annulation ou de modification de la réservation, de limite d'âge et des conditions physiques du ou des Bénéficiaires.

En tout état de cause, la société Office de Tourisme de la Côte d'Albâtre ne peut voir sa responsabilité engagée du fait de l'exécution d'une quelconque prestation

9.5 Certaines conditions devant être prises en considération (météo, condition physique des participants.), l'Office de Tourisme de la Côte d'Albâtre pourra valablement refuser l'exécution de la prestation, ou procéder à son ajournement, en cas de défaut de réunion des conditions requises.

9.6 Le bénéficiaire est tenu dans le cadre de l'exécution de la prestation, de se conformer aux règles de prudence élémentaires, notamment s'agissant des activités sportives à risques. Conscient de ces risques, le bénéficiaire déclare en accepter entièrement les conséquences.

#### **ARTICLE 10 : SERVICE CLIENTS- RECLAMMATIONS**

Toute demande d'information et de précisions relatives notamment à l'achat, au remboursement, à l'échange, au fonctionnement des prestations, doivent être adressées à l'Office de Tourisme de la Côte d'Albâtre par courriel : [info@cote-albatre-tourisme.fr](mailto:info@cote-albatre-tourisme.fr) ou par voie postale à **Office de Tourisme de la Côte d'Albâtre - 1, Quai d'Amont - 76460 Saint-Valery-en-Caux.**

10.1 Annulation du fait du client : toute demande d'annulation doit être notifiée avec demande d'avis de réception par courrier ou mail à l'Office de Tourisme de la Côte d'Albâtre. L'annulation émanant du client entraîne les retenues suivantes : Entre le 15ème et le 7ème jour avant la prestation, remboursement de 100% de la prestation - Entre le 7ème jour et jour de la prestation, aucun remboursement ne pourra être effectué.

10.2 Annulation du fait des conditions légales de l'activité. En cas de restrictions sanitaires ou interdiction appliquées par les pouvoirs publics, l'Office de Tourisme de la Côte d'Albâtre peut être amené à annuler sa prestation. Dans ces conditions il sera proposé une autre prestation (similaire) à une date ultérieure ou un remboursement de 100% de la prestation.

10.3 Annulation du fait de l'Office de Tourisme de la Côte d'Albâtre. En cas de nombre minimum de participant non atteint (3 personnes) ou en cas d'absence de guide touristique le jour de la prestation ou autre cas de force majeure, l'Office de Tourisme de la Côte d'Albâtre peut être amené à annuler sa prestation. Dans ces conditions il sera proposé une autre prestation (similaire) à une date ultérieure ou un remboursement de 100% de la prestation

#### **ARTICLE 11 : DONNEES PERSONNELLES**

13.1 L'Office de Tourisme de la Côte d'Albâtre aura recours à la collecte des données personnelles concernant le client lors notamment des passations de réservation de prestations, ces informations seront obligatoires pour valider ladite réservation.

13.2 L'Office de Tourisme de la Côte d'Albâtre pourra également être amenée à transférer des données concernant l'utilisateur à des tiers parmi lesquels figurent ses partenaires.

13.3 En application des dispositions de la loi n° 78-17 du 6 janvier 1978 " Informatique et Libertés ", modifiée, l'utilisateur dispose d'un droit d'accès, de rectification, de suppression des données personnelles et un droit d'opposition qu'il peut exercer.

Pour ce faire, l'utilisateur doit adresser un courrier à l'adresse de correspondance à l'Office de Tourisme de la Côte d'Albâtre.

13.4 L'Utilisateur est informé du fait que le Site utilise des Cookies conçus pour être utilisés uniquement par l'Office de Tourisme de la Côte d'Albâtre.

Ainsi, à chaque connexion sur le Site, les Cookies permettent notamment l'enregistrement du type et de la version du navigateur de l'Utilisateur, l'historique de ses réservations, les produits consultés, les dates et heures de visite.

Pour bénéficier de l'ensemble des fonctionnalités du Site, il est donc préférable que l'Utilisateur paramètre son navigateur Internet (par exemple, Google Chrome, Internet Explorer, Mozilla Firefox, Safari, ...) pour que celui-ci accepte les Cookies

En effet, la plupart des navigateurs Internet permettent de configurer les Options Internet et de sécurité ou encore les préférences de l'Utilisateur afin de refuser ou de désactiver les Cookies, ou encore d'obtenir un message qui signalera à l'Utilisateur l'envoi de Cookies.

#### **ARTICLE 14 : RESPONSABILITE**

14.1 L'Office de Tourisme de la Côte d'Albâtre ne peut en aucun cas voir sa responsabilité engagée si l'inexécution ou la mauvaise exécution du contrat est imputable au Client, ou au fait imprévisible et insurmontable d'un tiers étranger à la fourniture des Prestations prévues au contrat, soit à un cas de force majeure.

14.2 La responsabilité de plein droit prévue à l'article L. 211-16 précité est exclue, conformément à l'article L. 211-17 du Code du tourisme.

14.3 Sauf dispositions légales contraires, l'Office de Tourisme de la Côte d'Albâtre ne pourra en aucun cas voir sa responsabilité engagée en cas de préjudice causé par le Client.

#### **ARTICLE 15 : INDEPENDANCE DES CLAUSES CONTRACTUELLES**

Dans l'hypothèse où l'une des présentes dispositions devait être déclarée nulle ou réputée non écrite, la validité des autres dispositions des Conditions Générales de Commercialisation ne serait pas affectée.

#### **ARTICLE 16 : ASSURANCE**

L'Office de Tourisme de la Côte d'Albâtre a souscrit à une assurance responsabilité civile et professionnelle qui couvre notamment les conséquences pécuniaires pouvant incomber à l'assuré en raison des dommages corporels, matériels et immatériels causés au Bénéficiaire par suite de fautes, erreurs de fait ou de droit, omissions ou négligence commises à l'occasion de son activité d'émetteur d'activités.

**ARTICLE 17 : LOI APPLICABLE**

La loi applicable aux Conditions Générales de Commercialisation et le contrat conclu à l'occasion d'une réservation d'activité est la loi française pour tous les litiges relatifs, notamment, à leur validité, leur interprétation, leur exécution ou leur résiliation.

**ARTICLE 18 : JURIDICTION COMPETENTE (REGLEMENT DES LITIGES)**

Le tribunal compétent en cas de litige sera celui au choix du demandeur, celui du domicile du défendeur, ou du lieu de livraison effective du Produit.